

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования детей
Центр детского творчества
Хабаровского муниципального района**

и.о.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке ознакомления родителей (законных представителей) с документами,
регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке ознакомления родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей центре детского творчества Хабаровского муниципального района (далее – Положение) определяет порядок ознакомления с документами, с ходом и содержанием образовательной деятельности в МБОУ ДОД ЦДТ (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, СанПиН 2.4.4.3172-14, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (зарегистрированным в Минюсте РФ 29.08.2013), Уставом и локальными актами МБОУ ДОД ЦДТ.

2. Порядок ознакомления с документами

2.1. При поступлении детей в Учреждение администрация МБОУ ДОД ЦДТ знакомит родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности; локальными актами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности; другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

Копии указанных документов размещаются на официальном сайте МБОУ ДОД ЦДТ в сети интернет.

2.2. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.3. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4. В случае внесения изменений в документы, регламентирующие ход и содержание учебного процесса, родители (законные представители) знакомятся с данными документами в новой редакции. Данные документы в новой редакции размещаются на официальном сайте учреждения в эти же сроки. Размещение документов на официальном сайте Учреждения подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей).

2.5. Основными требованиями к информированию обучающихся, родителей (законных представителей) являются:

- достоверность и полнота предоставления информации;
- четкость в изложении информации;
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.

2.6. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности, ответственность сторон, возникающие в процессе обучения и воспитания.

Договор подписывается с момента поступления ребенка в Учреждение и на период его обучения.

2.6. Учреждение проводит для родителей консультации по нормативно-правовым документам через родительские собрания, заседания родительского комитета, личные консультации администрации.

2.7. С целью ознакомления с ходом и содержанием образовательной деятельности Учреждение проводит:

- совместные мероприятия с родителями, конкурсы;
- творческие отчеты Учреждения перед родителями;
- дни открытых дверей;
- выставки работ детского творчества;
- доводит до сведения родителей итоги конкурсов.

3. Заключительные положения

3.1. Положение в силу с момента утверждения приказом директора.

3.2. Срок действия Положения не ограничен.

3.3. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.